Муниципальное учреждение «Управление дошкольных учреждений г. Аргун»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Радуга» г. Аргун»

 (МБДОУ «Детский сад № 4 «Радуга» г. Аргун»)

Муниципальни учреждени «Устрада-гIалин берийн бошмийн урхалла»

Муниципальни бюджетни школал хьалхара дешаран учреждени

«Устрада-гIалин берийн беш № 4 «Радуга»

(МБШХЬДУ «Устрада-гIалин берийн беш № 4 «Радуга»)

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по проведению самообследования

\_\_12.01.2023\_\_ №\_1\_

г. Аргун

Председательствующий - Алихаджиева Э.Х.

Зам. председателя- Башаева Э.М.

Секретарь - Мусаева З.Ш.

Присутствовали: Садулаев А.М., Мусаева Я.А., Шидеева Х.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об избрании членов комиссии по проведению самообследования.

2. Планирование и подготовка работ по самообследованию, организация и проведение самообследования, закрепление направлений работы за каждым членом Комиссии.

3. Определение сроков проведения процедуры самообследования, обобщения и сроки формирования отчета.

1. СЛУШАЛИ:

 Зам.заведующего - Р.Х. Башаеву- она представила список работников в состав комиссии по организации и проведению самообследования в следующем составе:

Председатель- Э.Х. Алихаджиева

Зам. председателя - Р.М. Башаева

Члены комиссии:

- старший воспитатель, председатель ППО- З.Ш. Мусаева,

- заместитель заведующего по АХЧ- А.М. Садулаев,

- педагог-психолог- Шидеева Х.А.,

- медсестра -Мусаева Я.А.

РЕШИЛИ:

Утвердить состав комиссии по проведению самообследования в МБДОУ за 2022 год.

2.СЛУШАЛИ:

 Заведующего – Алихаджиеву Э.Х. - она ознакомила всех присутствующих с нормативно-правовой базой организации самообследования Учреждения, представила план по самообследованию и предложила закрепить направления за следующими членами Комиссии:

-система управления ДОУ – заведующий Алихаджиева Э.Х.;

-анализ показателей деятельности ДОУ и нормативно-правовое регулирование - заведующий Алихаджиева Э.Х.;

функционирование внутренней системы оценки качества образования- зам.заведующего по ВР – Башаева Р.М.,

-оценка качества образовательной деятельности старший воспитатель – Мусаева З.Ш.;

-содержание и качество подготовки воспитанников – старший воспитатель – Мусаева З.Ш.;

-организация учебного процесса – старший воспитатель –Мусаева З.Ш.;

-качество обеспечения материально-технической базы -зам. зав. по АХЧ –Садулаев А.М.

-медико – социальное обеспечения ДОУ, система охраны здоровья воспитанников – Мусаева Я.А. - медсестра.

РЕШИЛИ:

 закрепить направления по самообследованию за членами Комиссии.

-система управления ДОУ – заведующий Алихаджиева Э.Х.;

-анализ показателей деятельности ДОУ и нормативно-правовое регулирование - заведующий Алихаджиева Э.Х.;

функционирование внутренней системы оценки качества образования- зам.заведующего по ВР – Башаева Р.М.;

-оценка качества образовательной деятельности старший воспитатель – Мусаева З.Ш.;

-содержание и качество подготовки воспитанников – старший воспитатель – Мусаева З.Ш.;

-Организация учебного процесса – старший воспитатель – Мусаева З.Ш.;

-качество обеспечения материально-технической базы зам. зав. по АХЧ – Садулаев А.М.

 -медико – социальное обеспечения ДОУ, система охраны здоровья воспитанников – Мусаева Я.А.- медсестра.

3.СЛУШАЛИ:

 Заведующего – Алихаджиеву Э.Х. - она определила сроки выполнения процедуры самообследования и представления отчета по самообследованию. Таким образом, общие сроки самообследования установлены с января по апрель 2023 г. Также определила ответственным лицом за координацию работы Комиссии и свод, оформление, анализ результатов самообследования в отчет старшего воспитателя Мусаеву З.Ш..

РЕШИЛИ:

 2.1.Определить ответственным лицом за координацию работы Комиссии и свод, оформление, анализ результатов самообследования в отчет старшего воспитателя Мусаеву З.Ш..

 2.2.Установить сроки самообследования с января по апрель 2023 г.

 2.3.Сформировать отчет о самообследовании до 15.04.2023 г.

 2.4. Ответственной за ведение сайта ДОУ Мусаевой З.Ш. разместить отчет по самообследованию до 20.04.2023 г.

Председательствующий Э.Х. Алихаджиева

Секретарь З.Ш. Мусаева

С решениями ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Башаева Р.М.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Садулаев А.М.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шидеева Х.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мусаева Я.А.