Муниципальное учреждение «Управление дошкольных учреждений г. Аргун»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Радуга» г. Аргун»

(МБДОУ «Детский сад № 4 «Радуга» г. Аргун»)

Муниципальни учреждени «Устрада-гIалин берийн бошмийн урхалла»

Муниципальни бюджетни школал хьалхара дешаран учреждени

«Устрада-гIалин берийн беш № 4 «Радуга»

(МБШХЬДУ «Устрада-гIалин берийн беш № 4 «Радуга»)

ПРОТОКОЛ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

г. Аргун

заседания педагогического совета:  **«Развитие речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности»**

Председательствующий - Башаева Р.М.

Секретарь - Мусаева З.Ш.

Присутствовали: 15 чел.(список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выполнение решения предыдущего педсовета – заместитель заведующего по

ВР Р.М.Башаева.

2. Итоги тематической проверки – старший воспитатель З.Ш.Мусаева.

3. Доклад с презентацией на тему «Роль дидактических игр в развитии речевой

грамотности воспитанников» - воспитатель Ф.Р. Магомедова.

4. Доклад с презентацией «Настольно печатные игры на закрепление

фонематического восприятия у детей с ОНР» - учитель- логопед А.К.

Кадырова.

5. Доклад «Формирование грамматического строя речи у детей старшего

дошкольного возраста посредством дидактических словесных игр» -

воспитатель Т. А. Барзукаева.

6. Доклад «Развитие познавательных процессов посредством игротерапии» -

педагог-психолог Х.А. Шидеева

7. Планирование и подготовка работ по самообследованию за 2023 год.

Организация и проведение самообследования, закрепление направлений работы

за каждым членом комиссии.

8. О подготовке к новогодним мероприятиям.

1. СЛУШАЛИ**:**

Заместителя заведующего по Башаеву Р.М. , информацию о выполнении предыдущего педсовета. Рабу Мовсаровна сказала, что работа в коллективе МБДОУ «Детский сад № 4 «Радуга» г. Аргун» осуществляется в соответствии с годовым планом. Все мероприятия, прописанные в документе проводятся в срок. Педагоги осуществляют организованную образовательную деятельность с детьми строго по расписанию и по темам с учетом календарно- тематического планирования.

РЕШИЛИ:

Признать решения предыдущего педагогического совета выполняется удовлетворительно.

2. СЛУШАЛИ:

Старшего воспитателя Мусаеву З.Ш., она рассказала об итогах прошедшего тематического контроля на тему «Анализ условий для речевого воспитания дошкольников в детском саду». Проведенный тематический контроль показал, что проблема развития правильного грамматического строя речи детей актуальна, и она в учреждении решается: через ООД, свободную деятельность детей, через режимные моменты, во время проведения прогулок. Общий показатель профессионального мастерства воспитателей по формированию грамматического строя речи у детей дошкольного возраста по среднему и высокому уровням составляет: (7 чел) педагогов. Низким уровнем, исходя из результатов, обладают (3 чел) обследуемых. В группах созданы условия для развития разных видов речевой деятельности детей: организуются дидактические и сюжетно-ролевые игры, театрализованная деятельность, групповые и индивидуальные беседы. Накоплен иллюстративный наглядный материал. Организуется взаимодействие с родителями по проблемам речевого развития дошкольников.

РЕШИЛИ**:**

Состояние работы МБДОУ по речевому развитию детей через использование различных форм и видов детской деятельности считать удовлетворительной.

3. СЛУШАЛИ:

Воспитателя Магомедову Ф.Р., из опыта работы по теме «Роль дидактических игр в развитие речевой грамотности воспитанников». Она представила коллегам две дидактические игры, которые сделала сама для развития грамматического строя речи детей дошкольного возраста «Сторителлинг» и «Домик». Фатима Рамазановна рассказала о программном содержании обоих игр и продемонстрировала их в работе (провела мастер класс). Многие коллеги заинтересовались представленным материалом.

РЕШИЛИ**:**

признать представленный опыт результативным.

4. СЛУШАЛИ:

Учителя-логопеда Кадырову Айну Кантаевну по теме «Настольно-печатные игры для развития фонематического восприятия у детей с ОНР» из опыта работы. Она продемонстрировала нам использование в работе с детьми разнообразные настольно-печатные игры. Рассказала коллегам, что использование таких игр в своей работе с детьми дошкольного возраста будет способствовать успешному развитию фонематических процессов, что является основой для дальнейшего успешного обучения в школе.

РЕШИЛИ**:**  признать представленный опыт результативным.

5. СЛУШАЛИ:

Воспитателя Барзукаеву Танзилу Адамовну с темой выступления «Формирование грамматического строя речи у детей старшего дошкольного возраста посредством дидактических и словесных игр». Так же педагог представил свой опыт работы с детьми старшего дошкольного возраста по развитию речи. Продемонстрировала коллегам, что словесные и дидактические игры способствуют развитию грамматического строя речи детей, пополнению словарного запаса детей, расширяют кругозор, воспитывают внимание, память, развивают мышление. Перед собой поставила цель: развивать свою профессиональную компетентность в условиях формирования современной цифровой образовательной среды, использовать ИКТ в педагогическом процессе.

РЕШИЛИ:

признать представленный опыт результативным.

6. СЛУШАЛИ**:**

Педагога-психолога Шидееву Хадижат Аладыевну с темой доклада «Развитие познавательных процессов посредством игротерапии». Она представили коллегам свой опыт работы по развитию познавательных процессов, которые реализуются путем игровой терапии с детьми дошкольного возраста.

РЕШИЛИ**:** признать представленный опыт результативным.

7. СЛУШАЛИ:

Башаеву Рабу Мовсаровну- заместителя заведующего по ВР, о ежегодном отчете по самообследованию ДОУ. Она сказала, что каждый год в апреле готовится отчет по самообследованию ДОУ. Проводится организация и проведение самообследования, закрепление направлений работы за каждым членом Комиссии. Она определила сроки выполнения процедуры самообследования и представления отчета по самообследованию. Таким образом, общие сроки самообследования установлены с января по апрель 2024 год. Также определила ответственным лицом за координацию работы Комиссии, свод, оформление, анализ результатов самообследования в отчет старшего воспитателя Мусаеву Замиру Ширваниевну.

РЕШИЛИ:

7.1. Определить ответственным лицом за координацию работы Комиссии, свод, оформление, анализ результатов самообследования в отчет старшего воспитателя З.Ш.Мусаеву.

7.2. Установить сроки самообследования с января по апрель 2024 год.

7.3. Сформировать отчет о самоосбледовании и разместить на сайте ДОУ до 20.04.2024 года.

8.СЛУШАЛИ:

Старшего воспитателя Мусаеву З.Ш., о новогодних мероприятиях и мерах безопасности во время их проведения. Ознакомила с приказом и графиком от 5.12.2023 г.№ 46 «О проведении новогодних утренников». Попросила педагогов во время подготовки и проведения мероприятий, строго следовать инструкциям по охране жизни и здоровья воспитанников и соблюдению противопожарной безопасности.

РЕШИЛИ:

Ответственным за подготовку и проведение новогодних мероприятий строго следовать инструкциям по охране жизни и здоровья воспитанников и соблюдать правила пожарной безопасности.

Председатель Р.М.Башаева

Секретарь З.Ш.Мусаева